

Государственное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Краснокаменский медицинский колледж»

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

Методические рекомендации

2017

Рекомендовано к изданию Методическим советом ГПОУ «Краснокаменский медицинский колледж».

Рецензент: Иванова Н.В. – методист ГПОУ «КМК»

Выпускная квалификационная работа: методические рекомендации. / Валтеева Л.М., Кирноз М.Г. - 3-е изд. испр. и доп. – Краснокаменск: ГПОУ «КМК», 2017.- 38с.

В методических рекомендациях в доступном изложении раскрываются основные требования к выполнению выпускной квалификационной работы.

Пособие адресовано студентам, преподавателям – научным руководителям выпускных квалификационных работ, другим педагогическим работникам Краснокаменского медицинского колледжа, проявляющим интерес к учебно-исследовательской деятельности обучающихся.

Составитель: Валтеева Л.М. – зав. библиотекой ГПОУ «КМК».

Редактор: Кирноз М.Г.– преподаватель ГПОУ «КМК»

## СОДЕРЖАНИЕ

ПРЕДИСЛОВИЕ	4
1. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР	5
2. СТРУКТУРА ВКР	7
2.1 Общие рекомендации	7
2.2 Титульный лист	8
2.3 Содержание	8
2.4 Введение	9
2.5 Основная часть	14
2.5.1 Теоретическая часть	15
2.5.2 Практическая часть.	17
2.6 Заключение	19
2.7 Список использованной литературы	20
2.8 Приложение	22
3. ОФОРМЛЕНИЕ ТАБЛИЦ, ИЛЛЮСТРАЦИЙ, ГЛОССАРИЯ, ПРИМЕЧАНИЙ	24
3.1 Таблицы	24
3.2 Иллюстрации	25
3.3 Примечания	26
3.4 Глоссарий	27
4. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВКР	28
5. ЗАЩИТА ВКР	28
5.1 Критерии оценки ВКР	30
5.2 Отзыв научного руководителя	30
5.3 Рецензия	31
5.4 Рекомендации к докладу по защите ВКР	31
5.5 Рекомендации по содержанию презентации к ВКР	33
СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	35
ПРИЛОЖЕНИЯ	36

## ПРЕДИСЛОВИЕ

Задачей современных средних специальных учебных заведений является подготовка выпускников, способных адаптироваться к новым условиям на основе профессиональных компетенций, профессионального мышления. Целевые, содержательные и методические особенности профессионального мышления формируются у студентов медицинского колледжа на основе учебной и учебно - исследовательской деятельности, что обеспечивает становление специалиста, способного интегрально решать профессиональные задачи. При этом, содержательная и методическая составляющие процесса, формирования мышления у студентов неразрывно сопряжены с их самостоятельной учебно - исследовательской деятельностью. Цель данных методических рекомендаций - оказать содействие преподавателям и студентам в организации и подготовке выпускной квалификационной работы.

Данное пособие содержит общие положения, а также конкретные рекомендации по оформлению выпускной квалификационной работы.

Пособие может быть использовано при подготовке выпускной квалификационной работы, а также, при подготовке научно-исследовательской работы. Технология написания ВКР с технической стороны (оформление абзацев, отступов, вставка ручного оглавления и пр.) подробно описана в сводном методическом руководстве по исследовательской работе «От реферата до дипломной работы».

## 1. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР

Выпускная квалификационная работа (далее ВКР) является одним из важных и перспективных видов исследовательской деятельности.

Приступая к выполнению ВКР необходимо составить индивидуальный план подготовки и написания ВКР. Такой план помогает устанавливать логическую последовательность, очерёдность и сроки выполнения отдельных этапов. К тому же план лимитирует время на подбор и изучение литературы, организацию и проведение наблюдений, постановку эксперимента, анализ и проработку полученных результатов, написание и оформление самой работы.

Можно воспользоваться схемой плана, данной в таблице 1.

Таблица 1

### Индивидуальный план подготовки выпускной квалификационной работы

---

(Ф.И.О. студента)

---

(специальность, группа)

---

(форма обучения)

№ п/п	Этапы выполнения выпускной квалификационной работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1-й этап	<b>1. Подготовка к исследованию:</b> - ознакомление с основными требованиями, предъявляемыми к выполнению ВКР; - выбор темы ВКР;		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление плана исследования;</li> <li>- подбор литературы, составление списка литературы по теме исследования;</li> <li>- обоснование актуальности выбранной темы;</li> <li>- определение объекта и предмета исследования;</li> <li>- постановка цели и задач исследования, формулировка гипотезы;</li> <li>- написание теоретической части ВКР;</li> <li>- формулировка выводов по теоретической части работы;</li> <li>- выбор методов исследования и конкретной базы для проведения исследования (ГАУЗ КБ № 4).</li> </ul>		
2-й этап	<p><b>2. Проведение исследования:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка методики исследования и описание процесса исследования (методика, основные этапы);</li> <li>- непосредственное исследование;</li> <li>- анализ материалов исследования и оформление результатов анализа в таблицах, схемах, диаграммах, рисунках и т.д.;</li> <li>- формулирование выводов по исследовательской части работы</li> </ul>		
3-й этап	<p><b>3. Оформление ВКР:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- компоновка и редактирование подготовленных текстов;</li> <li>- составление заключения по ВКР;</li> <li>- составление библиографии;</li> <li>- оформление приложений (таблиц, схем, анкет, иллюстраций и т.д.), титульного листа, листа содержания;</li> <li>- компоновка и переплёт работы</li> </ul>		
4-й этап	<p><b>4. Подготовка к защите выпускной квалификационной работы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составление доклада (тезисов) по ВКР для публичной защиты;</li> <li>- подготовка презентации к докладу;</li> <li>- сдача работы руководителю</li> </ul>		

Научный руководитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

## **2. СТРУКТУРА ВКР**

### **2.1. Общие рекомендации**

Выпускная квалификационная работа (далее ВКР) студента должна характеризоваться:

- краткостью и точностью формулировок;
- чёткой целевой направленностью;
- конкретностью изложения результатов работы;
- логической последовательностью изложения материалов;
- доказательностью выводов и обоснованностью рекомендаций;
- грамотным изложением и оформлением.

Выпускная квалификационная работа состоит из следующих обязательных частей:

1. Титульный лист
2. Индивидуальное задание на выполнение выпускной квалификационной работы (прилагается)
3. Отзыв научного руководителя (прилагается)
4. Рецензия (прилагается)
5. Содержание
6. Введение
7. Основная часть (разделы, подразделы)
8. Заключение
9. Список использованной литературы
10. Приложение

### **2.2 Титульный лист**

Титульный лист оформляется в соответствии с требованиями образовательного учреждения (Приложение А)

Оформляя титульный лист исследовательской работы необходимо учесть что, сначала набирается весь текст 14 шрифтом и только после набора производится форматирование по образцу, все пустые строки также должны быть выполнены 14 шрифтом.

Вверху в центре страницы указывается обязательно указывается учредитель (шрифт 14, прописные буквы, полужирное начертание), затем наименование учебного заведения (14 шрифт, начиная с заглавной буквы, по образцу в две строки, кавычки набираются в русской раскладке при помощи комбинации клавиш Shift+2). Пропускаем 2 пустых строки.

Ниже указывается – допуск к защите, справа: сначала блок набирается слева с выравниванием по ширине, 7 строк, затем выделяется и при помощи горизонтальной полосы прокрутки или команды Абзац переносится на 10 см вправо.

## 2.3 Содержание

Заголовок **СОДЕРЖАНИЕ** пишется заглавными буквами в середине строки.

Содержание включает введение, наименование всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименование), заключение, список использованных источников и приложение с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы работы. При этом их формулировки должны соответствовать содержанию работы, быть краткими, четкими, последовательно и точно отражать ее внутреннюю логику. Теоретическая и практическая часть должна иметь своё название. Слова – «теоретическая» и «практическая часть» не пишутся.

Наименование частей (разделов), включенных в содержание, записывают прописными буквами.



Наименование подразделов (подпунктов) в содержании записывают строчными буквами, начиная с прописной буквы от левого поля.

Номер пункта состоит из номера раздела, подраздела и пункта, разделяются точкой, например: 1.3.2 где 1- раздел, 3- подраздел, 2- пункт (*пункт может и не иметь название см. Приложение Б*) точка в конце не ставится.

Выравнивание всех строк строго одна под другой вне зависимости от иерархии подразделов.

Оформляется Список при помощи панели *Ссылки/Оглавление/Ручное оглавление*.

## 2.4 Введение

Согласно ГОСТ 7.32-2001 заголовок **ВВЕДЕНИЕ** пишется заглавными буквами посередине строки.

Введение - это вступительная часть исследовательской работы, где характеризуется проблема, решению которой посвящена работа.

Во введении раскрывается:

- краткая информация об истории вопроса
- **актуальность** темы, её практическая значимость;
- определяется **объект и предмет** исследования;
- формулируется **цель** работы;
- ставятся **задачи** исследования;
- выдвигается **гипотеза**.

### **Как определить актуальность?**

**Актуальность** исследования определяется следующими факторами:

-степенью востребованности, необходимостью решения определенной проблемы (потребностью в новых данных, методах, способах);

-уровнем готовности здравоохранения к решению возникших проблем.

Обоснование актуальности включает выделение сути проблемной ситуации и направления её решения.

В применении к исследовательской работе понятие «актуальность» имеет одну особенность. То, насколько правильно автор понимает тему исследования и оценивает ее с точки зрения своевременности и социальной значимости характеризует его профессиональную подготовленность и научную зрелость.

В этом контексте освещение актуальности должно быть немногословным. Начинать ее описание издалека нет особой необходимости.

Обзор специальной литературы определяет круг авторов, исследовавших избранную тему. Лаконичный анализ в итоге и должен привести к выводу, что именно данная тема еще не раскрыта (или раскрыта лишь частично или не в том аспекте) и потому нуждается в дальнейшей разработке.

### **Как определить объект и предмет исследования?**

Объект и предмет исследования определяется на основании актуальности. Важным элементом введения является формулировка определения объекта и предмета исследования.

Объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. В объекте выделяется та его часть, которая служит предметом исследования. Именно на него и направлено основное внимание исследователя. Именно он определяет тему курсовой работы, которая обозначается на титульном листе как ее заглавие.

**Определение 1. Объект исследования** - это процесс или явление, который исследуется.

**Предметом исследования** будет являться часть объекта (процесса, явления).

**Определение 2. Объект исследования** – пространство или область, в рамках которой находится (содержится) то, что будет изучаться.

**Предмет исследования** - это конкретная часть объекта или процесса, или аспект проблемы, который собственно и исследуется.

**Определение 3. Объект** исследования - это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения.

**Предмет исследования** - это то, что находится в границах объекта.

Например:

Объект исследования: *профилактические мероприятия при вирусных инфекциях.*

Предмет исследования: *роль участковой медицинской сестры в профилактике вирусных инфекций.*

**Как определить цель исследования?**

*Цель исследования* - это конечный результат, которого хотел бы достичь исследователь при завершении своей работы.

*Определить цель* исследования - значит ответить себе и другим на вопрос о том, зачем мы проводим исследование, что мы хотим получить (создать) в процессе изучения или исследования?

Целью исследования может быть: новая методика, классификация, система занятий школ здоровья, отбор эффективных методов для борьбы с болезнью, алгоритм действий медицинских работников и т.п. Цель любого исследования, как правило, начинается с глаголов:

Доказать	Провести	Выявить
Выяснить	Обосновать	Определить
Уточнить	Разработать.	Оценить
Установить	Изучить	

**Цель исследования** – это желаемый, конечный результат. Формулируя цель необходимо отталкиваться от названия темы.

Цель исследования должна быть изложена одним предложением. Например: *Цель исследования: доказать практическую значимость деятельности участковой*

*медицинской сестры в профилактике вирусных инфекций у детей.*

### **Как сформулировать задачи исследования?**

**Задачи исследования** - основываются на дроблении цели исследования на подцели.

Выделяются 4 группы задач:

1. Диагностическая - связана с изучением и анализом ситуации, истории вопроса, опыта решения обсуждаемых проблем. Средствами реализации задач этой группы служит изучение литературы и других источников.

2. Теоретико – моделирующая - связана с выявлением структуры исследуемого процесса, факторов, принципов и методов преобразований. Реализуется на основе теоретического анализа и синтеза, моделирования и прогнозирования.

3. Опытно - экспериментальная - заключается в конструировании и реализации исследования. Определяются конкретные способы организации опытно - поисковой и экспериментальной работы и интерпретация её результатов.

4. Прикладная - определение условий, способов реализации, разработки методик и технологий практического использования результатов исследования.

Задачи исследования обычно уточняют его цель. Если цель указывает общее направление исследовательской деятельности, то задачи описывают основные шаги исследователя.

Задачи исследования должны быть конкретными, их выполнение позволит получить соответствующие результаты. Задачи формулируются в глагольной форме, например: «Исходя из указанной цели исследования, его основными задачами являются:

Изучить	Проанализировать	Исследовать
Выявить	Выяснить	Определить
Обосновать	Разработать	Оценить

Например:

Задачи исследования:

1. Изучить и проанализировать литературу по данной теме.

2. Изучить профилактические мероприятия, приводящие к снижению заболеваемости вирусными инфекциями у детей.

3. Провести анализ заболеваемости детей вирусными инфекциями.

4. Определить роль медицинской сестры в проведении профилактических мероприятий при вирусных инфекциях.

5. Разработать рекомендации по профилактике заболеваемости вирусными инфекциями у детей.

Формулировки этих задач необходимо делать как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить **содержание** работы. Это важно также и потому, что заголовки таких разделов рождаются именно из формулировок задач предприняемого исследования.

### **Как определить гипотезу исследования?**

Гипотеза - это предположение, ещё не доказанная логически и не подтвержденная опытом догадка. Обычно гипотезы начинаются со слов «предположим», «допустим», «возможно», «если..., то...». Вам для решения проблемы потребуется гипотеза или несколько гипотез, т.е. предположений о том, как проблема может быть решена. В результате исследования гипотеза подтверждается или опровергается. В случае своего подтверждения она становится теорией, в случае опровержения превращается в ложное предположение. Если гипотез несколько, то их надо пронумеровать, поставив самую важную на 1-е место, менее важную на 2-е и так далее.

Гипотеза чаще всего имеет следующую структуру: «если...(что-то вести, изменить подход, создать условия, активизировать какие-то факторы), то...» (будет, достигнут такой-то результат)», или предположение о том, за счёт чего, с помощью каких механизмов будет получен положительный результат: «так как...» или «потому что».

Например:

*Если участковая медицинская сестра будет своевременно и грамотно проводить профилактические мероприятия, то это позволит значительно снизить заболеваемость детей вирусными инфекциями.*

Введение является третьей страницей с указанием нумерации.

Объём введения составляет 2-4 страницы.

## **2.5 Основная часть**

Основная часть делится на части (теоретическая и практическая).

Основной текст делят на структурные элементы: разделы, подразделы, пункты, подпункты. Каждый пункт должен содержать законченную информацию. Каждая структурная часть (раздел) начинается с новой страницы (это правило не относится к подразделам).

Расстояние между названием раздела и подразделам равно 1 пустой строке.

Подраздел является продолжением раздела и оформляется с абзаца.

Текст начинается через 1 пустую строку от подраздела и через 2 пустые строки от раздела (если подраздел отсутствует).

В конце заголовка и подзаголовка точка не ставится.

После номера раздела, подраздела точку не ставят.

Пример: **1 НАЗВАНИЕ РАЗДЕЛА**

Номер подраздела включает номер раздела и порядковый номер подраздела, разделенные точкой.

Пример:

1 РАЗДЕЛ

1.1 Подраздел

1.1.1 Пункт

Каждый раздел печатается с новой страницы. Заголовки подразделов печатаются с абзаца 1,25, с первой прописной буквой, без точки в конце, не подчёркивая.

При переносе названия подраздела на новую страницу располагать его сверху от начала страницы, без пробела.

Если начинается новый подраздел (или пункт), а место на странице есть только для названия то, в этом случае, название подраздела тоже переносится на новую страницу.

### **2.5.1 Теоретическая часть**

*(Слова «теоретическая часть» не пишем, пишем название этой части).*

**В теоретической части** - раскрывается история вопроса, содержание исследовательской работы, подбираются факты для доказательств гипотезы на теоретическом уровне, даётся характеристика общих подходов и разработка конкретного решения, представляется уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы, дается критический анализ, показывается позиция автора, т.е. студента.

Работу над теоретической частью следует начинать с подбора литературы по теме исследования.

В результате сбора информации должны быть получены следующие сведения:

-какие исследователи, в каких научных центрах уже работали и работают по теме исследования;

-где (в каких источниках) опубликованы результаты этой работы;

-в чем заключаются результаты работы.

В работе нежелательно последовательное изложение краткого содержания отдельных работ. Необходимо попытаться раскрыть существо вопроса, выделить главные положения и ведущие идеи в соответствии с поставленными задачами и вопросами плана исследовательской работы. Своими словами

последовательно, излагать состояние изучаемого вопроса (проблемы), сопоставлять различные точки зрения, ссылаясь на соответствующих авторов. Желателен критический подход к излагаемым сведениям. Критика в основном касается необоснованности изученного материала, недостатка методик исследования, неправомерности выводов и рекомендаций и т. д. Не следует полемизировать о написанных работах в прошлом, когда еще не было современных методов исследования

Обзор должен носить не хронологический, а проблемный характер, раскрывать состояние вопроса по разным литературным источникам. Причем излагать свои мысли следует простым литературным языком, используя общедоступные для понимания термины.

Содержание исследовательской работы заключается в отражении своего собственного понимания и осмысливания проблемы на основе изучения литературы, оценки тех или иных аспектов медицинской теории и концепций со ссылкой на их авторов, доказательств каких – либо положений с привлечением цитат.

**Ссылки** даются на используемые литературные источники в виде цифр в квадратных скобках [2, 5].

Например, по теме: «Профессиональная подготовка медсестер по анестезиологии и реаниматологии» исследователь пишет: *«От уровня профессиональной подготовки зависит качество сестринского процесса у тяжелых больных [1, 6].*

В квадратных скобках первая цифра указывает работы, проработанные и представленные исследователем в разделе «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ», 2-я цифра указывает на номер страницы, где находится цитата.

Ссылка на автора и его работу очень важна для читателя. Она позволяет ему непосредственно обратиться к первоисточнику и сделать необходимые уточнения.



Помните, что цитирование не должно превращаться в самоцель, заглушать собственную мысль автора ВКР, его понимание проблемы.

В тексте, при ссылке на высказывания цитируемых авторов и выражения к ним отношения предлагается использовать такие обороты речи, фразы:

*Анализирует, возражает, высказывает мнение, добавляет, доказывает, допускает, задаёт вопрос, излагает, констатирует, надеется, находит, начинает, не разделяет точку зрения, не соглашается, обнаруживает, обсуждает, объясняет, одобряет, отвечает, отмечает, отстаивает, определяет, пишет, повторяет, поддерживает, подтверждает, позволяет, полагает, понимает, предлагает, представляет, признает, принимает точку зрения, приходит к выводу, разбирает вопрос, разделяет, размышляет, разрешает, разъясняет, рекомендует, решает проблему, следует, соглашается, сомневается, ссылается, считает, упоминает, утверждает, уточняет.*

Следует помнить, что между всеми разделами должна существовать логическая связь и естественный переход.

В конце обзора литературы исследователь констатирует об актуальности исследуемого вопроса (или проблемы) в связи с недостаточным и противоречивым его (ее) представлением.

### **2.5.2 Практическая часть**

*(Практической части также даётся название, слова «практическая часть» не пишем)*

В практической части обобщаются результаты длительного наблюдения за больными, за работой медицинского персонала, данные медицинской статистики и результаты собственной опытно - экспериментальной работы.

Необходимо подробно описать методику исследования, чтобы можно было каждому заинтересованному в этой методике воспроизвести ее. Если методика общеизвестна, указать работу

автора, где она описана. Если методика новая или оригинальная, изложить ее (при необходимости, представить в виде поясняющей схемы или рисунка).

Методики исследования могут быть различными:

- метод опроса медперсонала;
- анализ анонимных предварительно заполненных медперсоналом анкет;
- анализ заполненных карт больных;
- метод проверки экспертом (т. е. исследователем) знаний по предварительно разработанной анкете, оценивая вопросы по пятибалльной системе;
- методом проверки навыков во время дежурства медсестер и проведения ими сестринского процесса при оказании помощи;
- анализ анонимных, разработанных исследователем и заполненных пациентами, анкет по оценке сестринского процесса медсестрами обследуемого отделения;
- прочие методики.

Например:

*«С целью достижения поставленной цели нами проведен анализ заболеваемости вирусными инфекциями детей и эффективности профилактических мероприятий, приводящих к снижению этих заболеваний среди детского населения по г.Краснокаменск Забайкальского края. В исследовании методом анкетирования приняли участие 30 родителей детей возрастной категории от 1 года до 6 лет»*

В результате прочтения этого раздела у читателя должно сложиться мнение о количественной и качественной достаточности изучавшихся объектов для выполнения темы исследования.

Следует упомянуть, каким способом обрабатывались полученные данные. Фактический материал должен быть выверен и представлен в абсолютных величинах (при наличии 100 и более наблюдений можно представить в процентах).

Результаты опытно - экспериментальной работы могут быть представлены в таблицах, графиках, диаграммах и т.д.

## 2.6 Заключение

Слово **ЗАКЛЮЧЕНИЕ** пишем прописными буквами и посередине строки.

Заключение содержит краткую формулировку результатов, полученных в ходе работы, оно должно суммировать выводы, сделанные по главам, а также указать на нерешенные проблемы теоретического и прикладного характеров.

Как и всякое заключение, эта часть исполняет роль концовки, обусловленной логикой проведения исследования, которая носит форму синтеза накопленной в основной части научной информации. Этот синтез - **последовательное, логически стройное изложение полученных итогов и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении.**

Заключительная часть предполагает, наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы, при этом важно указать, в чем заключается ее главный смысл.

В заключении автор суммирует результаты осмысления темы, выводы, обобщения и рекомендации, которые вытекают из его работы, **подчеркивает их практическую значимость, а также определяет основные направления для дальнейшего исследования в этой области.**

Необходимо показать подтверждение или опровержение гипотезы исследования (если она была).

Заключения должны быть аргументированы и вытекать из анализа представленного фактического материала.

Например: *«Таким образом, результаты исследования показали, что роль медицинской сестры в организации и проведении неспецифических профилактических мероприятий в*

*профилактике вирусных инфекций очень важна. Она принимает активное участие в работе по организации лекций и бесед для общественности, объясняет важность соблюдения больным предписанного ему врачом режима. Медицинская сестра в необходимых случаях проводит и противоэпидемические мероприятия, помогает врачу в проведении санитарно-просветительной работы по профилактике инфекционных заболеваний».*

Выводы должны вытекать из анализа фактического материала. Они должны быть краткими, конкретными, обоснованными конкретным материалом.

В заключении даются практические рекомендации, которые будут способствовать положительному решению изучаемой проблемы. Практические рекомендации вытекают из выводов и предполагают конкретные мероприятия по решению выявленных недостатков. Не следует повторять содержания введения и основной части работы. Но заключение должно перекликаться с введением.

Важнейшее требование к заключению - его краткость, обстоятельность, и соответствие поставленным задачам. Заключение должно давать ответы на следующие вопросы:

С какой целью предпринято студентом данное исследование? Что сделано? К каким выводам пришел автор?

Объём заключения составляет 2-4 страницы для дипломных работ.

## **2.7 Список использованной литературы**

Список литературы составляется в соответствии с ГОСТ 7.1.-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Правила оформления списка использованной литературы в исследовательской работе. Составитель Л.М.Валтеева. - Краснокаменск: 2016.-20с.

Основные требования, предъявляемые к списку:

- соответствие теме работы и полнота отражения всех аспектов её рассмотрения, наличие опубликованных отечественных и зарубежных документов;
- разнообразие видов изданий: официальные, нормативные, справочные, учебные, научные, и др.;
- литература, изданная за последние 5 лет

Список литературы группируется таким образом

(Приложение В):

1. Нормативно – правовые акты (располагаются в соответствии с их юридической силой)
2. Книги - научная и учебная литература (по алфавиту)
3. Печатная периодика
4. Источники на электронных носителях локального доступа;
5. Источники на электронных носителях удаленного доступа (т.е. интернет - источники).

Порядок записи внутри списка:

1. Нормативно правовые акты:
    - международные законодательные акты - по хронологии;
    - Конституция РФ;
    - кодексы – по алфавиту;
    - законы РФ по хронологии;
    - указы Президента РФ - по хронологии;
    - акты Правительства РФ – по хронологии;
    - акты министерств и ведомств в последовательности: приказы, постановления, положения, инструкции министерства – по алфавиту;
    - акты - по хронологии.
  2. Научная и учебная литература:
    - фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных указываются фамилия и
-

инициалы автора, название работы, город и место издания, год издания, количество страниц;

- фамилию автора следует указывать в именительном падеже. При наличии трех и более авторов допускается указывать фамилию и инициалы только первого из них и слова «и др.»;
- заглавие книги следует приводить в том виде, в каком оно дано на титульном листе;
- наименование места издания необходимо приводить полностью в именительном падеже: допускается сокращение названия только трёх городов: Москва - (М.) и Санкт-Петербург - (СПб), Ростов на Дону – (Ростов н/Д).

В каждом разделе сначала идут источники на русском языке, а потом - на иностранных языках (так же в алфавитном порядке).

Статья включается в список с указанием авторов, наименование статьи, наименованием журнала или газеты (сборника трудов), года выпуска, номера и страницы, на которой напечатана статья.

При анализе теоретической информации по теме исследования необходимо использовать не менее 20 источников.

## **2.8 Приложение**

Приложение располагают в конце текстового документа.

В тексте исследовательской работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагаются в порядке ссылок на них в тексте документа.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху, в центре строки слова «ПРИЛОЖЕНИЕ».

В приложении должны быть помещены те работы, которые важны для понимания всей ВКР в целом, но которые

являются объемными для всего формата ВКР, поэтому и выносятся за его пределы.

Все приложения диплома должны быть выполнены в едином стиле, запрещается использование цветных чернил.

Заголовок отделяют от слова ПРИЛОЖЕНИЕ и от текста интервалом в одну строку.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита (кроме букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь) или нумерацией.

Наименование приложения начинается с прописной буквы

Пример: ПРИЛОЖЕНИЕ А

### **Исследования**

В содержании ВКР обязательно должно указываться наличие приложения, которое должно быть расположено после списка литературы.

### **3. ОФОРМЛЕНИЕ ТАБЛИЦ, ИЛЛЮСТРАЦИЙ, ГЛОССАРИЯ, ПРИМЕЧАНИЙ**

#### **3.1 Таблицы**

К таблицам, рисункам нужно сделать краткие, но понятные подписи, под рисунками представить пояснения, расшифровку сокращений. Все иллюстрации следует выполнять аккуратно. Здесь же можно привести выдержки из словесных отчётов. Фактический материал должен быть представлен по рассматриваемой теме и в соответствии с целью исследовательской работы. На все таблицы должны быть даны ссылки в тексте документа

Таблицу помещают после текста, в котором впервые дана ссылка на неё или на следующей странице, а при необходимости, в приложении к документу. Таблицы, за исключением таблиц приложений, нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией. Название помещают над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с её номером через тире. Слово «таблица» начинается с прописной буквы. Точка в конце названия не ставится. Пример: Таблица 3- Доходы фирмы

Таблицу с большим количеством граф допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица», её номер, наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы.

Таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну под другой в пределах одной страницы. Если строки и графы таблицы выходят за формат страницы, то в первом случае каждой части таблицы повторяется головка, во втором случае- боковик. При делении таблицы на части допускается её головку или боковик заменять соответственно номером граф и строк. При этом нумеруют



арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы. Допускается применять размер шрифта в таблице меньше, чем в тексте.

Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф. Заголовки граф пишутся с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовках таблиц точки не ставят.

### 3.2 Иллюстрации

Иллюстрации (рисунки, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки и т.д.) следует располагать в текстовом документе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

На все иллюстрации должны быть даны ссылки в тексте документа. Ссылки в тексте на номер рисунка, таблицы и т.д. пишут сокращённо и без значка.

**Пример:** (рис.2).

Если ссылка не сопровождается порядковым номером, то слово рисунок следует писать в тексте полностью, без сокращений. **Пример:** «... в соответствии с рисунком ».

Слово «Рисунок» и его наименование располагают посередине строки, под рисунком, точка в конце названия не ставится.

Иллюстрации, таблицы за исключением приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

**Пример:** Рисунок 1- Сердечно-сосудистая система

Название рисунка отделяется от последующего текста пустой строкой.

**Не рекомендуется вести изложение от первого лица единственного числа.** Допустимы обороты с сохранением первого лица множественного числа, в котором отсутствует местоимение «мы», т.е. фразы строятся с употреблением слов: «наблюдаем», «устанавливаем», «имеем». Можно использовать выражения: «на наш взгляд», «по нашему мнению». Но предпочтительнее писать: «по мнению автора» (исследовательской работы) или выражать мысль в безличной форме: «изучение данной темы свидетельствует о том, что...», «на основе выполненного анализа можно утверждать...», «проведенные исследования подтвердили...» и т.п.

### **3.3 Примечания**

Слово «Примечание» следует печатать с прописной буквы с абзаца и не подчёркивать.

Примечания приводят в отчётах, если необходимы пояснения или справочные данные к содержанию текста, таблиц или графического материала.

Примечания следует помещать непосредственно после текстового, графического материала или в таблице, к которым относятся эти примечания. Если примечание одно, то после слова «Примечание» ставится тире и примечание печатается с прописной буквы. Одно примечание не нумеруют. Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами без точки. Примечание к таблице помещают в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы.

Примечания можно оформить в виде сноски. Знак сноски ставят непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому дается пояснение. Знак сноски выполняют надстрочно арабскими цифрами со скобкой. Допускается вместо цифр выполнять сноски звездочками «\*». Применять более трех звездочек на странице не допускается.

Сноску располагают в конце страницы с абзацного отступа, отделяя от текста короткой горизонтальной линией слева. Сноску к таблице располагают в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы.

Элементы *Сноска*, *Концевая сноска*, *ссылки* вставляются в текст с помощью меню *Ссылки* (рис. 7).

### **3.4 Глоссарий**

Располагается в приложении. Глоссарий - толковый (объясняющий) словарь понятий и терминов. В глоссарий включаются основные профессиональные термины (а также латинские или английские аналоги), факты, персоналии, важнейшие даты. При подготовке глоссария могут быть использованы словари, энциклопедии, справочники, документы законодательного характера избранной специальности (Приложение Г)

#### 4. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВКР

При выполнении ВКР необходимо выполнять следующие требования:

- объём ВКР – не менее 35 и не более 50 страниц машинописного текста, без учёта страниц приложения;
- листы формата - А4;
- поля: слева - 3см, справа – 1,5см, сверху - 2см, внизу - 2 см.
- номера страниц проставляются в нижнем правом углу (1-я стр. - титульный лист, номер страницы на титульном листе не ставится);
- индивидуальное задание на ВКР в страницы не включается;
- отзыв научного руководителя на ВКР идёт перед рецензией (рецензия и отзыв в страницы не включаются)
- план (содержание) ВКР - сложный (выделение разделов, подразделов, пунктов);
- содержание разделов, подразделов, пунктов должно строго соответствовать их названиям (страница «СОДЕРЖАНИЕ» считается и проставляется);
- расстояние между названием раздела и подразделом (или текстом) равно 3 интервалам;
- расстояние между заголовками подраздела и основным текстом равно 2-м интервалам;
- расстояние между текстом и пунктом (и наоборот) равно 1 интервалу;
- основной текст печатается 14 шрифтом;
- заголовки основной части, а также слова «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ» следует располагать в середине строки, без точки в конце и печатать прописными буквами,

- переносы слов в заголовках не допускаются, шрифт 14, полужирный;
- заголовки подразделов следует печатать с абзацного отступа- 1,25 см, начиная с номера, затем с прописной первой буквы без точки в конце, не подчеркивая, Например: 1.2 Медицина;
  - межстрочный интервал 1,5;
  - каждый раздел начинается с новой страницы;
  - после названия раздела, если нет подраздела, точка не ставится;
  - название разделов не должны совпадать с названием темы ВКР;
  - все иллюстрации должны иметь сквозную нумерацию на протяжении всей работы и иметь название;
  - таблицы располагаются сразу же после ссылки на них в тексте или в приложении, (нумерация сквозная).

## **5. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

На защите выпускной квалификационной работы в докладе излагаются мотивы выбора темы, её актуальность, объект, предмет исследования, цель и задачи исследования, гипотеза, даётся характеристика теоретической и практической части исследования, используемых методов, полученных результатов и их практической ценности, демонстрируется наглядный материал.

### **5.1 Критерии оценки ВКР**

- соответствие содержания ВКР заданию (цель, предмет, объект исследования), доказательство /опровержение гипотезы;
- практическая значимость выполненной работы;
- наличие обоснованных выводов;
- глубина раскрытия темы;
- грамотность изложения и культура представления доклада;
- логика построения доклада;
- соответствие презентации / наглядного материала требованиям;
- правильность и аргументированность ответов на вопросы;
- соблюдение регламента выступления

Выпускная квалификационная работа, допущенная к защите, направляется на рецензию.

### **5.2 Отзыв научного руководителя**

В отзыве научного руководителя указывается:

- актуальность, степень проработанности и пр;
- соответствие результатов ВКР поставленным цели и задачам;
  - степень сформированности исследовательских качеств и профессиональных умений выпускника;
  - умение работать с научной, методической, справочной литературой и электронными информационными ресурсами;
  - личные качества выпускника, проявившиеся в процессе работы над ВКР, степень самостоятельности;
  - даётся рекомендация научного руководителя к защите без предложения конкретной оценки.

### **5.3 Рецензия**

В рецензии на ВКР отмечается:

- актуальность и практическая значимость темы;
- соответствие содержания работы индивидуальному заданию, целевой установке, задачам, полноту и качество разработки темы;
  - проработанность теоретического материала, объем изученного материала;
  - характер выполненной работы (работа носит описательный или исследовательский характер);
  - достижение поставленной цели;
  - оценка технической стороны (соблюдение требований к оформлению, эстетичность, качество и доказательность фотодокументации, рисунков, диаграмм и т.д.);
  - оценку ВКР.

### **5.4 Рекомендации к докладу по защите ВКР**

Схема доклада по защите выпускной квалификационной работы

1.Обращение: Уважаемые члены Государственной аттестационной комиссии! Вашему вниманию предлагается выпускная квалификационная работа на тему.

2.В двух-трёх предложениях даётся характеристика актуальности темы.

3.Приводится краткий обзор литературных источников по избранной проблеме (степень разработанности проблемы).

4.Цель выпускной квалификационной работы – представляется цель работы.

5.Озвучиваются задачи, приводятся названия разделов. При этом в формулировке должны присутствовать глаголы такие как: изучить, проанализировать, выявить, определить, раскрыть и т.д.

6.Из каждого раздела используются выводы или формулировки, характеризующие результаты. Можно демонстрировать слайды, плакаты (раздаточный материал). При демонстрации плакатов не следует читать текст, изображенный на них. Надо только описать изображение в одной - двух фразах. Если демонстрируются графики, то их надо назвать и констатировать тенденции, просматриваемые на графиках. При демонстрации диаграмм обратить внимание на обозначение сегментов, столбцов и т.п. Графический материал должен быть наглядным и понятным со стороны. Текст, сопровождающий диаграммы и гистограммы, должен отражать лишь конкретные выводы. Объём этой части доклада не должен превышать 1,5- 2 страницы печатного текста.

7.В результате проведенного исследования были сделаны следующие выводы: (формулируются основные выводы, вынесенные в заключение).

8.Опираясь на выводы, были сделаны следующие предложения: (перечисляются предложения).

Примечание. Седьмая и восьмая части доклада не должны превышать в сумме одной страницы печатного текста.



Весь доклад укладывается на 3-4 страницы печатного текста, зачитывается за 10-12 мин.

Завершается доклад словами: «Благодарю за внимание».

## **5.5 Рекомендации по содержанию презентации к ВКР**

При защите ВКР во время доклада необходимо использовать презентацию, выполненную в программе Power Point. Презентация составляется после тщательного обдумывания и написания текста доклада на защиту, согласовывается с научным руководителем.

Основными принципами при составлении компьютерной презентации являются лаконичность, ясность, уместность, сдержанность, наглядность и запоминаемость.

Презентация должна состоять из слайдов, которые необходимы для иллюстрации основных положений доклада.

Первый слайд - это титульный лист, на котором название учебного учреждения и год создания ВКР не должны быть выполнены большим размером шрифта, чем название работы и вид. На фоне титульного слайда студент произносит первые фразы доклада, дает представление о теме ВКР, авторе.

Второй слайд структура работы - может быть представлен по-разному. Например, можно дать названия всех глав или план выступления.

Третий слайд - цель работы, должна быть написана крупным шрифтом (не менее кегля 22). Здесь же, если позволит место, можно написать и задачи (либо следующим слайдом).

Четвертый слайд - характеристика объекта, предмета исследования, суть решаемой проблемы.

Следующие слайды демонстрируют наиболее значимые табличные материалы, подтверждающие полученные выводы. Рисунки и фотографии на слайдах должны соответствовать содержанию выступления.

Результаты ВКР и главные выводы целесообразно поместить на отдельных слайдах.

При этом следует избегать перечисления того, что было сделано, а лаконично изложить суть и значимость полученных результатов.

На последнем слайде выражается благодарность членам ГЭК.

Рекомендуется не использовать в презентации ВКР больших фрагментов текста, особенно выполненного мелким, не доступным для чтения на расстоянии, шрифтом.

Размер шрифта текста должен быть не менее 16-18 пт. Все линии, буквы и цифры должны быть чёткими и хорошо видимыми с расстояния 5 метров.

Не рекомендуется увлекаться мультимедийными эффектами.

Во время демонстрации смена слайдов осуществляется по щелчку.

## СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. ГОСТ 87, 1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.- Введ. 2004.-01.07.- М.: Изд-во стандартов, 2004.- 156с.
2. Баловсяк Н. Реферат, курсовая, диплом на компьютере / Н. Баловсяк.- СПб/б: Питер, 2009.- 176с.
3. Бережнова А.К. Основы учебно - исследовательской деятельности студентов. / Е.К. Бережнова, В.В. Краевский.- М.: Академия, 2009.- 128с.
4. Виноградова Н.А. Пишем реферат, доклад, выпускную квалификационную работу: учеб. пособие для студ. сред. проф. образов. / Н.А. Виноградова, Л.В. Борюкова.- 5-е изд., стер.- М.: Академия, 2009.- 96с.
5. Выпускная квалификационная работа в медицинском образовательном учреждении: от выбора темы до защиты: метод. рекомендации / Л. Б. Будуева и др..- Агинское, 2011.- 36с.
6. Управление самостоятельной работой студентов: Методическое пособие. Под общей ред. И.П. Пастуховой.- М.: СПО, 2009.- 192с.
7. Алексеева И.Н. Виды самостоятельных работ и требования к их оформлению./ И.Н. Алексеева, А.Ю. Ковалева //Среднее профессиональное образование.- 2009.- №9 . - С.70-75.
8. Арцев М.Р. Учебно-исследовательская работа учащихся, методические рекомендации для учащихся и педагогов. / М.Н. Арцев // Завуч.- 2008.- № 6.- С.4-30.
9. Самойленко П.И. Научно-исследовательская работа студентов как направление модернизации системы профессиональной подготовки специалистов. / П.И. Самойленко. //Среднее профессиональное образование.- 2009. - № 12. - С.3-7.

# ПРИЛОЖЕНИЕ А

## Титульный лист (образец)



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Краснокаменский медицинский колледж»

ДОПУСК К ЗАЩИТЕ  
Зам. директора по УР  
Несмиянова О.Н.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приказ № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Специальность 34.02.01 Сестринское дело базовая подготовка  
Квалификация: Медицинская сестра/медицинский брат

### ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

### ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАЗВИТИЯ УМСТВЕННО ОТСТАЛЫХ ДЕТЕЙ

Выполнил(а) студент(ка)  
\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) → → → (подпись)

Научный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) → → → (подпись)

Дата предоставления работы  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
Дата защиты «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
Оценка \_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б**  
**Содержание (образец)**  
**ПРИЛОЖЕНИЕ Д**

**СОДЕРЖАНИЕ**

ВВЕДЕНИЕ .....	1
1 ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСОБЕННОСТИ БОЛЬНОГО .....	2
1.1 Понятие внутренней картины болезни .....	3
1.2 Природа заболеваний и различные социально-психологические свойства .....	4
1.3 Факторы, влияющие на формирование внутренней картины болезни .....	5
1.3.1 Возрастные особенности .....	6
ВВЕДЕНИЕ .....	7
1.4 Типы отношения к болезни .....	8
2. ОЦЕНКА ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ ПАЦИЕНТОВ НЕВРОЛОГИЧЕСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ ГУЗ КБ №4.....	9
2.1 Анализ диагностических обследований больных находящихся на лечении в ГУЗ КБ №4 .....	10
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	11
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ .....	12
ПРИЛОЖЕНИЯ ( <i>при наличии</i> ) .....	13
ГЛОССАРИЙ ( <i>при наличии</i> ) .....	15

## ПРИЛОЖЕНИЕ В

### Список использованной литературы (образец)

#### СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ) // М.: Маркетинг, 2014.-39с.
2. Заликина, Л.С. Общий уход за больными: учеб. пособие для студ. мед. училищ / Л.С. Заликина.- М.: Медицина, 2009.-256с.
3. Маколкин, В.И. Сестринское дело в терапии / В.И. Маколкин, С. И. Овчаренко, Н.Н. Семенов.- М.: АНМИ, 2000.- 257с.
4. Справочник медицинской сестры по уходу/ под. ред. Н.Р. Палеева.- М.:КВАРТЕТ, КРОН-ПРЕСС, 2003.- 544с.
5. Апрашкина, К.А. Неотложная помощь при гипертоническом кризе / К.А. Апрашкина // Сестринское дело.-2008.-№6.- С.10-11.
6. Арестова, О. Н. Региональная специфика сообщества пользователей сети Интернет [Электронный ресурс] /О. Н. Арестова, Л. Н. Бабанин, А. Е. Войскунский. - Режим доступа: <http://www.relarn.ru:8082/conf/conf97/10.html> - Загл. с экрана.
7. 8.Oxford interactive encyclopedia [Электронный ресурс]. - Электрон, дан. и прогр. - [Б. м.] : The Learning Company, 2007. - 1 электрон, опт. диск (CD-ROM): зв., цв.; 12 см. - Систем, требования: ПК с процессором 486 +; Windows 95 или Windows 3.1; дисковод CD-ROM; зв. карта. - Загл. с этикетки диска.
8. Лоуренс, Стив. Контекст при поиске в Web [Электронный ресурс] /С. Лоуренс // Открытые системы. - 2000. - N12. – Режим доступа: <http://www.osp.ru/os/2000/12/062.htm>, свободный. – (Дата обращения:15.07.2002).

## ПРИЛОЖЕНИЕ Г Глоссарий (образец)

### ГЛОССАРИЙ

№ п/п	Новое понятие	Содержание
1	Глоссарий	Толковый (объясняющий) словарь понятий и терминов
2	Дакриоаденит	Воспаление слизистой железы
3	Интермаргинальное пространство	Пространство между передними и задним ребрами края века
4	Констатирующий эксперимент	Проводится в начале исследования и ставит своей задачей выяснение изучаемого явления, проблемы на практике.
5	Контрольный эксперимент	Позволяет уточнить результаты проделанной работы (правильности или ошибочности гипотезы).
6	Тританомалия	Нарушение восприятия синего цвета
7	Формирующий эксперимент	Предполагает проверку выдвинутой гипотезы, введение новых условий, изучение влияния их на эффективность.