



| |
|--|
| ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «КРАСНОКАМЕНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ» |
| СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА |
| ПОЛОЖЕНИЕ |
| О ФОРМИРОВАНИИ И РАСПРЕДЕЛЕНИИ СРЕДСТВ ОТ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ УСЛУГ |

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ «КМК»

С.В. Дружнина
« 25 » 11 2016 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

О ФОРМИРОВАНИИ И РАСПРЕДЕЛЕНИИ СРЕДСТВ ОТ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ УСЛУГ

Версия 2.0

Дата введения: 25.11.2016г.

| | Должность | Фамилия / Подпись | Дата |
|------------|-------------------------------|--|--------------|
| Разработал | Ведущий экономист | Е.Г. Гриценко <i>ЕГ</i> | 18.11.2016г. |
| Проверил | Менеджер по качеству / ПР СМК | Т.А. Понкратова <i>ТА</i> | 18.11.2016г. |
| Версия 2.0 | | КЭ: <input checked="" type="checkbox"/> УЭ№ <input type="checkbox"/> | Стр. 1 из 22 |



СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. Назначение и область применения..... | 3 |
| 2. Ответственность и полномочия..... | 3 |
| 3. Нормативные ссылки..... | 3 |
| 4. Определения, обозначения, сокращения..... | 4 |
| 5. Общие положения..... | 4 |
| 6. Формирование средств от оказания платных образовательных и других услуг | 5 |
| 7. Распределение средств от оказания платных услуг..... | 6 |
| 8. Правила оказания платных образовательных и других услуг..... | 6 |
| 9. Приложения | 8 |
| 10. Лист согласования..... | 20 |
| 11. Лист ознакомления | 21 |
| 12. Лист регистрации изменений | 22 |



1. Назначение и область применения

- 1.1. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между Государственным профессиональным образовательным учреждением «Краснокаменский медицинский колледж» и физическими и (или) юридическими лицами, имеющими намерение заказать либо заказывающими платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.
- 1.2. Требования настоящего Положения определяют порядок оказания платных образовательных и других услуг в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Краснокаменский медицинский колледж» и обязательны для исполнения всеми структурными подразделениями и должностными лицами ГПОУ «КМК».

2. Ответственность и полномочия

- 2.1. Директор несет ответственность за:
 - организацию предоставления платных образовательных услуг в соответствии с нормативными требованиями, образовательными стандартами, правилами, образовательными программами, предусмотренными для данного вида услуг, а также Уставом ГПОУ «КМК», лицензией на право ведения образовательной деятельности, настоящим Положением;
 - заключение договоров на оказание платных образовательных услуг.
- 2.2. Ведущий экономист несет ответственность за:
 - определение и утверждение стоимости оказываемых платных услуг (калькуляции на оказываемые услуги);
 - составление и утверждение Плана финансово-хозяйственной деятельности ГПОУ «КМК» в соответствии с потребностями ГПОУ «КМК» с учетом денежных средств, полученных от оказания платных образовательных и иных услуг.
- 2.3. Главный бухгалтер несет ответственность за:
 - аккумуляцию на счете ГПОУ «КМК» денежных средств, полученных от оказания платных услуг;
 - учет отдельно для каждого вида платной услуги поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством.
- 2.4. Ответственность за выполнение требований настоящего Положения возлагается на директора, ведущего экономиста, главного бухгалтера, а также иных должностных лиц, задействованных в процессе оказания платных образовательных и других услуг.

3. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть I. № 51-ФЗ от 30.11.1994 года
- Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть II. № 14-ФЗ от 26.01.1996 года
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»



- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 года № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 ноября 2013 года № 1267 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 октября 2013 года № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»
- Устав ГПОУ «КМК».

4. Обозначения и сокращения

4.1. В Положении используются следующие сокращения:

ГПОУ «КМК» - государственное профессиональное образовательное учреждение «Краснокаменский медицинский колледж»

ПР СМК - представитель руководства по системе менеджмента качества

4.2. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

Заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

Исполнитель - Государственное профессиональное образовательное учреждение «Краснокаменский медицинский колледж».

Учреждение - Государственное профессиональное образовательное учреждение «Краснокаменский медицинский колледж» (ГПОУ «КМК»).

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

5. Общие положения

5.1. Перечень платных образовательных и других услуг установлен Уставом ГПОУ «КМК».

5.2. Оказание платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора об оказании платных услуг. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными образовательными стандартами.

5.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, на очередной финансовый год и плановый период.



6. Формирование средств от оказания платных образовательных и других услуг

Формирование средств Учреждения осуществляется за счет оказания на договорной основе следующих платных образовательных услуг:

6.1. Обучение студентов:

6.1.1. Подготовка по основным профессиональным образовательным программам медицинских специалистов среднего звена на базе среднего и основного общего образования для лечебно-профилактических учреждений различных форм собственности по следующим специальностям:

- 31.02.01 Лечебное дело
- 31.02.02 Акушерское дело
- 34.02.01 Сестринское дело.

6.1.2 Репетиторство.

6.1.3. Занятия с обучающимися углубленным изучением предметов.

6.1.4. Преподавание специальных курсов и циклов дисциплин.

6.1.5. Другие услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами

6.2. Проведение курсов специализации и усовершенствования:

6.2.1. Подготовка по дополнительным профессиональным образовательным программам специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием по следующим специальностям:

- Организация сестринского дела
- Лечебное дело
- Акушерское дело
- Стоматология
- Стоматология ортопедическая
- Эпидемиология (паразитология)
- Гигиена и санитария
- Дезинфекционное дело
- Гигиеническое воспитание
- Лабораторная диагностика
- Гистология
- Лабораторное дело
- Фармация
- Сестринское дело
- Сестринское дело в педиатрии
- Операционное дело
- Анестезиология и реаниматология
- Общая практика
- Рентгенология
- Функциональная диагностика
- Физиотерапия
- Медицинский массаж
- Лечебная физкультура
- Диетология



- Медицинская статистика
 - Сестринское дело в учреждениях службы крови
 - Сестринская косметология
- 6.3. Проведение подготовительных курсов для абитуриентов.

Помимо оказания платных образовательных услуг Учреждение оказывает другие платные услуги:

- 6.4. Реализация учебно-методических пособий и программных продуктов образовательной деятельности, разработанных преподавателями Учреждения.
- 6.5. Плата за проживание в общежитии и другие доходы по использованию зданий, находящихся на балансе Учреждения.
- 6.6. Возмещение расходов по содержанию арендуемых помещений.

7. Распределение средств от оказания платных услуг

- 7.1. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, должны быть аккумулированы на счете Учреждения в соответствии с требованиями Бюджетного Кодекса Российской Федерации.
- 7.2. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, регламентируются Планом финансово - хозяйственной деятельности, утвержденным Руководителем учреждения, и распределяются в соответствии с потребностями Учреждения по следующим статьям затрат:
- 111 (211) - Заработная плата работников учреждения 20% - 35%
 - 112 (212,222,226) - Прочие выплаты 3,0% - 5,0%
 - 119 (213) - Начисления на оплату труда 6,5% - 10,5%
 - 244 (221) - Услуги связи 1,5% - 5%
 - 244 (222)- Транспортные расходы – 0,5%
 - 244 (223) – Коммунальные услуги 1% - 5%
 - 244(224) – Арендная плата за пользование имуществом 1%
 - 244 (225)- Работы, услуги по содержанию имущества 10% - 15%
 - 244 (226)- Прочие работы и услуги 10% - 15%
 - 244 (290) - Прочие расходы 0,5% - 1%
 - 244 (310) - Увеличение стоимости основных средств 10% - 15%
 - 244 (340) - Увеличение стоимости материальных запасов 8,5% - 15%
 - 852 (290) – Уплата прочих налогов и сборов 0,5% - 1,5%
 - 853 (290) – Уплата иных платежей 0,5% - 1,5%

8. Правила оказания платных образовательных и других услуг

- 8.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых образовательных и других услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
- 8.2. Исполнитель доводит до Заказчика информацию, содержащую следующие сведения:
- наименование и местонахождение (юридический адрес Исполнителя), а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и



О ФОРМИРОВАНИИ И РАСПРЕДЕЛЕНИИ СРЕДСТВ ОТ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ УСЛУГ

- свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
 - перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору и перечень дополнительных услуг, порядок их предоставления;
 - стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость, оказываемых за дополнительную плату и порядок их оплаты;
 - порядок приема и требования к поступающим;
 - форма документа, выдаваемого по окончании обучения.
- 8.3. Исполнитель обязан предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:
- Устав ГПОУ «КМК»;
 - Лицензию на осуществление образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
 - образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных услуг;
 - основные и дополнительные образовательные программы;
 - дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия Заказчика и при условии заключения им дополнительного договора с Учреждением (в случае наличия у Учреждения соответствующей лицензии на оказание дополнительных платных услуг).
- 8.4. Исполнитель обязан сообщить Заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и относящиеся к образовательной услуге сведения.
- 8.5. Режим занятий (работы) устанавливается Исполнителем.
- 8.6. Исполнитель заключает договор при наличии возможности оказать запрашиваемую Заказчиком услугу.
- 8.7. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ.
- 8.8. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:
- полное наименование Исполнителя и место его нахождения;
 - наименование Заказчика и место его нахождения, для физического лица - фамилия, имя, отчество, телефон и адрес проживания;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
 - права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
 - полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
 - сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
 - вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
 - форма обучения;
 - сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);



- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
 - порядок изменения и расторжения договора;
 - другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.
 - должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись Заказчика.
- 8.9. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, оплата производится безналичным путем на расчетный счет Исполнителя.
- 8.10. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой у Заказчика

9. Приложения

Приложение А. Форма договора на оказание платных образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования.

Приложение Б. Форма договора на оказание платных образовательных услуг по дополнительным образовательным программам

Приложение В. Форма договора на оказание платных образовательных услуг по обучению на курсах повышения квалификации.



| |
|--|
| ГПОУ «КРАСНОКАМЕНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ» |
| СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА |
| ПОЛОЖЕНИЕ |
| О ФОРМИРОВАНИИ И РАСПРЕДЕЛЕНИИ СРЕДСТВ ОТ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ УСЛУГ |

Приложение А

Форма договора на оказание платных образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования

Договор № ____ /СД
на оказание платных образовательных услуг

« ____ » _____ 20__ г.
Краснокаменск

г.

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Краснокаменский медицинский колледж» (далее - **Исполнитель**), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии №497, выданной 28.12.2015 г. и свидетельства о государственной аккредитации серия 75АА № 000077, выданного 31.03.2011 г., в лице директора Дружининой Светланы Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

_____ (далее
Заказчик),

(ФИО)

_____ (далее
Потребитель)

(ФИО)

с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. **Исполнитель** осуществляет, а **Заказчик** оплачивает обучение по образовательной программе среднего профессионального образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности

1.2. Зачисление **Потребителя** производится по результатам среднего балла аттестата/диплома, результатов вступительных испытаний.

1.3. Перевод **Потребителя** на следующий курс осуществляется при условии положительной сдачи всех экзаменов и зачетов за полный курс обучения и полной оплаты текущего курса обучения.

1.4. После прохождения **Потребителем** полного курса теоретического и практического обучения и успешной государственной итоговой аттестации ему выдается государственный диплом о среднем профессиональном образовании.

2. Права и обязанности Исполнителя

2.1. **Исполнитель** обязан:

2.1.1. Осуществлять образовательный процесс в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности _____.



2.1.2. Предоставлять информацию по вопросам организации образовательной деятельности и обеспечения надлежащего исполнения услуг.

2.1.3. Сохранить место за **Потребителем** в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты).

2.1.4. Не допускать использования антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью **Потребителя**, антигуманных, а также опасных для жизни и здоровья **Потребителя** методов обучения.

2.1.5. В соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» выдать **Потребителю**, успешно окончившему полный курс обучения, государственный диплом о среднем профессиональном образовании по специальности _____
(наименование специальности)

2.2. **Исполнитель** имеет право:

2.2.1. Осуществлять образовательный процесс в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, самостоятельно выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации **Потребителя**, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом, Правилами внутреннего распорядка, а также в соответствии с локальными нормативными актами **Исполнителя**.

2.2.2. Отчислить **Потребителя** из колледжа:

- за невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине;

- за невыполнение обязанностей, предусмотренных Уставом колледжа, Правилами внутреннего распорядка, иными локальными актами и настоящим договором.

2.2.3. Повышать стоимость обучения в связи с изменением себестоимости обучения, инфляцией, о чем информировать **Заказчика** изданием приказа за два месяца до установленного срока очередной оплаты. Стоимость обучения может изменяться не чаще одного раза в год.

3. Права и обязанности Потребителя

3.1. **Потребитель** обязан:

3.1.1. Посещать все виды учебных занятий, выполнять учебный план по специальности в установленные сроки.

3.1.2. Соблюдать требования Устава, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности проявлять уважение к педагогическим работникам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу **Исполнителя**.

3.1.3. Бережно относиться к имуществу **Исполнителя**.

3.1.4. Своевременно и в полном объеме вносить плату за обучение.

3.1.5. В случае нанесения ущерба помещениям, оборудованию **Исполнителя** **Заказчик** возмещает нанесенный им ущерб.

3.1.6. **Потребитель** отчисляется в случае:

- невыполнения учебного плана за данный курс обучения;

- несвоевременного внесения платы за обучение.

3.2. **Потребитель** имеет право:

3.2.1. Получать образовательные услуги в соответствии с образовательной программой среднего профессионального образования по специальности «_____» и учебным планом.



3.2.2. Пользоваться льготами, установленными законодательством РФ для данной категории студентов.

3.2.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков.

3.2.4. Пользоваться имуществом **Исполнителя**, необходимым для осуществления образовательного процесса во время занятий, предусмотренных расписанием.

3.2.5. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора.

3.2.6. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и других мероприятиях, организованных **Исполнителем**.

4. Размеры и сроки оплаты

4.1. Плата **Исполнителю** за обучение включает основную плату и дополнительную плату за дополнительные услуги.

4.2. Стоимость за весь период обучения составляет
_____ (_____) руб. _____ коп.
(сумма прописью)

Указанная сумма может быть изменена **Исполнителем** в соответствии с п.2.2.3. настоящего договора.

4.3. Оплата за обучение может быть произведена:

- единовременно за весь период обучения, в сумме
_____ (_____) руб. _____ коп.

- за один учебный год, в сумме
_____ (_____) руб. _____ коп.

- ежемесячно, в сумме
_____ (_____) руб. _____ коп.

При ежемесячной оплате за обучение, **Заказчик** производит оплату до 20 числа текущего месяца.

Оплата производится в безналичном порядке на лицевой счет **Исполнителя** платежным поручением (квитанцией).

4.4. В случае отчисления **Потребителя** за нарушение дисциплины, академическую неуспеваемость или нежелание продолжить обучение в Колледже, оплаченные за период фактического обучения суммы не возвращаются и не засчитываются при последующем восстановлении на этот же курс.

4.5. В случае досрочного расторжения договора по инициативе **Заказчика**, **Исполнитель** возвращает **Заказчику** сумму, внесенную авансом, за вычетом фактически понесенных расходов, а **Заказчик** возмещает **Исполнителю** расходы, произведенные до получения извещения о расторжении договора, в целях исполнения договора, в размере 20% стоимости годового обучения (расходы на разработку учебных планов, приобретение учебников, методической литературы и периодической печати, подготовку учебно-методических пособий, расходы на рекламу и объявления и др.).

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены, а договор расторгнут, либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.



ГПОУ «КРАСНОКАМЕНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

О ФОРМИРОВАНИИ И РАСПРЕДЕЛЕНИИ СРЕДСТВ ОТ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ УСЛУГ

5.2. **Заказчик** вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты **Исполнителю** фактически понесенных им расходов.

5.3. **Исполнитель** вправе досрочно отказаться от исполнения обязательств по договору, если **Потребитель** в период его действия допускал нарушения, за которые предусмотрена ответственность в соответствии с гражданским законодательством РФ, настоящим договором, Уставом, Правилами внутреннего распорядка Колледжа.

5.4. Стороны считают обязательства по данному договору прекращенными, а договор расторгнутым при неоплате **Заказчиком** услуг по обучению в установленный срок, что обязывает **Исполнителя** издать приказ о расторжении данного договора по соглашению сторон, с исключением **Потребителя** из состава обучающихся.

6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом РФ, Федеральными законами и иными нормативными актами.

6.2.

7. Особые условия

7.1. При подписании договора **Заказчик** ознакомлен с правоустанавливающими документами **Исполнителя**: лицензией; Уставом Колледжа; Правилами внутреннего распорядка; свидетельством о государственной аккредитации.

7.2. В случае, если **Потребитель** не достиг 18 лет, договор приобретает юридическую силу при наличии подписи его законного представителя.

7.3. Все споры, возникающие в ходе исполнения обязательств по настоящему договору, решаются путем переговоров. В противном случае, вопросы подлежат рассмотрению в суде, в установленном законодательством порядке.

8. Срок действия договора

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до «___» _____ 20___ г. (действует в течение всего срока обучения **Потребителя** в Колледже, до момента получения диплома государственного образца или иного документа об обучении).

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

9. Адреса и подписи сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ
Государственное профессиональное
образовательное учреждение
«Краснокаменский медицинский колледж»
(ГПОУ «КМК»)
674676, Забайкальский край, г. Краснокаменск,
ул. Больничная, 5, корп.12
ИНН 7530005991
КПП 753001001

ЗАКАЗЧИК
ФИО _____

Паспорт серия _____ № _____
Выдан _____



ГПОУ «КРАСНОКАМЕНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

О ФОРМИРОВАНИИ И РАСПРЕДЕЛЕНИИ СРЕДСТВ ОТ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ УСЛУГ

ОГРН 1027501068352
ОКТМО 76621101
УФК по Забайкальскому краю
(отдел № 12, ГПОУ «КМК» л/с 20916Х81890)
р/с 40601810900001000001
ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТА
БИК 047601001
КБК 000000000000000000130 (оплата обучения)
Тел/факс 8(30-245) 4-16-99

Директор ГПОУ «КМК»
_____ **С.В. Дружинина**

М.П.

Дата выдачи «__» _____ 20__ года

Адрес: _____

(подпись)

(расшифровка)

ПОТРЕБИТЕЛЬ

ФИО _____

Адрес: _____

Паспорт _____

Подпись _____

Дата «__» _____ 20__ г.



| |
|--|
| ГПОУ «КРАСНОКАМЕНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ» |
| СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА |
| ПОЛОЖЕНИЕ |
| О ФОРМИРОВАНИИ И РАСПРЕДЕЛЕНИИ СРЕДСТВ ОТ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ УСЛУГ |

Приложение Б

Форма договора на оказание платных образовательных услуг по дополнительным образовательным программам

Договор № _____ на оказание платных образовательных услуг по дополнительным образовательным программам

« » _____ 20 ____ г.

г. Краснокаменск

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Краснокаменский медицинский колледж», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 28.12.2015 года № 497 (серия 75 Л 02 № 0000344), выданной Министерством образования, науки и молодежной политики Забайкальского края, свидетельства о государственной аккредитации серия 75АА № 000077 от 31.03.2011 года, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Дружининой Светланы Викторовны, действующей на основании Устава, с одной стороны и,

_____ (фамилия, имя, отчество)
именуем _____ в дальнейшем «Заказчик/Обучающийся», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает следующие образовательные услуги:

1.1.1. Обучение по образовательным программам цикла _____

1.1.2. Экзамен на получение сертификата специалиста, в три этапа: тестовый контроль, определение практических навыков специалиста, собеседование в сроки с « » _____ 20 ____ г. по « » _____ 20 ____ г.

1.1. Форма обучения: _____

1.2. После освоения Обучающимся полного курса теоретического и практического обучения и успешного прохождения экзамена ему выдается сертификат специалиста и/или свидетельство о повышении квалификации установленного образца.

2. Права Исполнителя, Заказчика

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся, налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также осуществлять подбор и расстановку кадров.

2.2. Исполнитель имеет право провести сертификационный экзамен досрочно.

2.3. Заказчик вправе получать от Исполнителя информацию по вопросам касающимся организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся обучения в образовательном учреждении. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки. Пользоваться имуществом



Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса во время занятий, предусмотренных расписанием. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу, за отдельную плату.

3. Обязанности Исполнителя

- 3.1. Исполнитель обязан организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг в соответствии с учебным планом и расписанием занятий.
- 3.2. Создать Заказчику необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.
- 3.3. После прохождения Заказчиком полного курса обучения и успешной итоговой аттестации обеспечить в установленном порядке выдачу сертификата специалиста и свидетельства о повышении квалификации установленного образца.
- 3.4. Выдать Заказчику документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления Заказчика из образовательного учреждения до завершения им полного курса обучения.

4. Обязанности Заказчика

- 4.1. Своевременно вносить плату за предлагаемые услуги.
- 4.2. При поступлении в образовательное учреждение и в процессе обучения своевременно предоставлять все необходимые документы. Посещать занятия в соответствии с учебным планом, в случае неявки по уважительным причинам извещать Исполнителя. Соблюдать требования Устава Исполнителя, правил внутреннего распорядка, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, а в случае причинения ущерба возмещать его стоимость в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Оплата услуг

- 5.1. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором по:
 - п. 1.1.1. настоящего договора в сумме _____ (_____ руб. _____ коп.)
 - п. 1.1.2. настоящего договора в сумме: _____ (_____ руб. _____ коп.)
- 5.2. Оплата – за обучение производится не позднее трех дней со дня комплектации группы – за проведение сертификационного экзамена – не позднее трех дней до начала экзамена
Оплата осуществляется – в _____ порядке, на счет Исполнителя в банке.
- 5.3. Оплата услуг устанавливается кассовым чеком, счет - фактурой, платёжным поручением.

6. Основания изменения и расторжения договора

- 6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по согласованию сторон.
- 6.2. В случае отчисления слушателя за нарушение учебного процесса или за невыполнение обязанностей (без уважительных причин) сумма оплаты за обучение возврату не подлежит.



ГПОУ «КРАСНОКАМЕНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

О ФОРМИРОВАНИИ И РАСПРЕДЕЛЕНИИ СРЕДСТВ ОТ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ УСЛУГ

- 6.3. В случае отчисления слушателя по уважительной причине (при наличии подтверждающего документа) производится возврат суммы за неоконченный период обучения.
- 6.4. Все споры, возникающие в ходе исполнения обязательств по настоящему договору, решаются путем переговоров. В противном случае, вопросы подлежат рассмотрению в суде, в установленном законодательством порядке.

7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

- 7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

8. Срок действия договора

- 8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до подписания акта приема-сдачи.
- 8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

9. Адреса и подписи сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Государственное профессиональное
образовательное учреждение
«Краснокаменский медицинский колледж»
(ГПОУ «КМК»)

ГПОУ «Краснокаменский медицинский колледж»
Забайкальский край, г. Краснокаменск,
ул. Больничная, 5, корпус 12
ИНН 7530005991
КПП 753001001
БИК 047601001
ОКТМО 76621101
р/с 40601810900001000001
ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТА
ОГРН 1027501068352
КБК 000000000000000000130 (оплата за обучение)

Директор ГПОУ «КМК»

_____ С.В. Дружинина

М.П.

ЗАКАЗЧИК

(Фамилия, имя, отчество)

(Дата рождения)

(Адрес места жительства)

(Телефон)

Паспорт
серия _____ № _____
Выдан

Дата выдачи «__» ____ года

_____/_____
(подпись) (расшифровка)

Заказчик ознакомлен с лицензией; Уставом;
Правилами внутреннего распорядка;
свидетельством о государственной аккредитации
Исполнителя.

_____/_____
(подпись) (расшифровка)



ГПОУ «КРАСНОКАМЕНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

О ФОРМИРОВАНИИ И РАСПРЕДЕЛЕНИИ СРЕДСТВ ОТ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ УСЛУГ

АКТ ПРИЕМА – СДАЧИ от «___» _____ 20__ года

Мы, нижеподписавшиеся, Государственное профессиональное образовательное учреждение «Краснокаменский медицинский колледж» в лице Директора **Дружининой Светланы Викторовны** с одной стороны, и **Заказчик** _____

_____ (Фамилия, имя, отчество)

с другой стороны, составили настоящий АКТ о том, что услуги, предусмотренные Договором, выполнены в полном объёме и сданы Заказчику.

Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

Общая цена составила: _____ (_____ руб. _____ коп.)

(сумма цифрами и прописью)

Договорная сумма оплачена заказчиком полностью.

от **Исполнителя**

Директор ГПОУ «КМК»

_____ С.В. Дружинина

М.П.

от **Заказчика (слушатель)**

_____/_____/ (подпись) (расшифровка)



| |
|--|
| ГПОУ «КРАСНОКАМЕНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ» |
| СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА |
| ПОЛОЖЕНИЕ |
| О ФОРМИРОВАНИИ И РАСПРЕДЕЛЕНИИ СРЕДСТВ ОТ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ УСЛУГ |

Приложение В

Форма договора на оказание платных образовательных услуг по обучению на курсах повышения квалификации

ДОГОВОР № ____ / ____
возмездного оказания услуг по обучению
на курсах повышения квалификации

г. Краснокаменск

«__» _____ 20__ г.

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Краснокаменский медицинский колледж», далее именуемый по тексту - **Исполнитель**, в лице директора **Дружининой Светланы Викторовны**, действующей на основании Устава и лицензии № 497 от 28.12.2015 года (серия 75 Л 02 № 0000344), выданная Министерством образования, науки и молодежной политики Забайкальского края, свидетельства о государственной аккредитации серия 75АА № 000077 от 31.03.2011 года, с одной стороны, и

_____, далее по тексту - **Заказчик**, в лице _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Договор заключен на основании соглашения сторон, регулирующих правоотношения между **Заказчиком** и **Исполнителем**, и имеет целью определение их взаимных прав, обязанностей и ответственности в период действия договора.

1.2. Договор составлен с учетом действующего законодательства и является обязательным документом для сторон, в том числе при решении споров между сторонами в судебных и иных органах.

1.3. Вопросы, не нашедшие отражение в договоре, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

2. Предмет договора

2.1. **Заказчик** поручает, а **Исполнитель** принимает на себя обязательства **оказать услугу** по обучению на курсах повышения квалификации следующих сотрудников **Заказчика**, направленных для прохождения обучения:

- 1.
- 2.
- 3.

2.2. **Исполнитель** обязуется провести цикл повышения квалификации для работников, указанных в пункте 2.1. настоящего договора, со средним медицинским и фармацевтическим образованием по специальности «_____» по циклу «_____», усовершенствование, в количестве _____ часов (далее услуги).

2.3. Сроки оказания услуги: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г., экзамен состоится «__» _____ 20__ года.



3. Обязанности сторон

3.1. Исполнитель обязуется:

- соблюдать условия настоящего договора, правила по охране труда и технике безопасности;
- оказать услугу качественно и в поставленные сроки.

3.2. Заказчик обязуется:

- соблюдать условия настоящего договора;
- создать условия для безопасного и эффективного труда;
- обеспечить условия техники безопасности;
- произвести оплату за оказанные услуги в соответствии с условиями и сроками, обусловленными настоящим договором.

4. Порядок оплаты

- 4.1. За оказанные услуги, предусмотренные разделом 2 настоящего договора **Заказчик** выплачивает **Исполнителю** оплату за обучение в сумме: _____ (_____) рублей ____ коп. из расчета _____ рублей за одного человека. Количество обучающихся - _____ человек.
- 4.2. Оплата производится согласно предоставленному счету, путем перечисления финансовых средств на расчетный счет **Исполнителя** в течение **3-х дней после подписания акта оказанных услуг.**

5. Дополнительные условия

- 5.1. Все споры между сторонами подлежат разрешению в установленном действующим законодательством порядке.
- 5.2. Условия договора могут быть изменены только по обоюдному согласию сторон, оформленному в письменном виде.
- 5.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

6. Реквизиты сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Государственное профессиональное
образовательное учреждение
«Краснокаменский медицинский колледж»
(ГПОУ «КМК»)

674676, Забайкальский край, г. Краснокаменск,
ул. Больничная, 5, корп.12
ИНН 7530005991
КПП 753001001
ОГРН 1027501068352
ОКТМО 76621101
УФК по Забайкальскому краю
(отдел № 12, ГПОУ «КМК» л/с 20916X81890)
р/с 40601810900001000001
ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТА
БИК 047601001
КБК 000000000000000000130 (оплата обучения)
Тел/факс 8(30-245) 4-16-99
Директор ГПОУ «КМК»

С.В. Дружинина

М.П.

ЗАКАЗЧИК

_____/_____
(подпись) (расшифровка)

М.П.



ГПОУ «КРАСНОКАМЕНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

О ФОРМИРОВАНИИ И РАСПРЕДЕЛЕНИИ СРЕДСТВ ОТ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ УСЛУГ

10. Лист согласования

| Должность | Фамилия, инициалы | Подпись | Дата |
|-----------|-------------------|---------|------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |



| |
|---|
| ГПОУ «КРАСНОКАМЕНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ» |
| СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА |
| ПОЛОЖЕНИЕ |
| О ФОРМИРОВАНИИ И РАСПРЕДЕЛЕНИИ СРЕДСТВ ОТ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ УСЛУГ |

12. Лист регистрации изменений

| Номер изменения | № раздела, подраздела, пункта документа, к которому относится изменение | Дата внесения изменения | Подпись лица, внесшего изменение (расшифровка подписи) |
|-------------------------------|--|----------------------------|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Актуализация документа | | | |
| Дата актуализации | Результаты актуализации | Подпись разработчика | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |